



(提出書類)

1 必要書類

(1) 認定申請書 2部

※ 印鑑登録を行った印を押印してください。

※ 申請者の住所欄には、個人事業者は事業実態のある事業所の所在地、法人の場合は登記上の住所地又は、本店の所在地を記載してください。

2 添付書類等

(1) 個人事業者

① 直近の確定申告書の写し（事業所の所在地の記載があるもの）、または許認可の必要な業種の場合は許認可証に事業所の所在地の記載のあるもの等、事業所の所在地が確認できるもの

※ 事業所の所在地の記載があれば、申告書第一表、青色申告決算書又は収支内訳書のいずれかでも可。但し、税務署の収受印のあるもの又は受付番号の記載されたものに限る

② 売上高等のわかるもの（試算表、売上台帳、仕入帳等）

(2) 法人

① 法人登記履歴事項全部証明書（登記簿謄本等）（3ヵ月以内） 1部

② 売上高等のわかるもの（試算表、売上台帳、仕入帳等）