坂町公共施設予約システム 操作マニュアル

~通常予約編~

第1部

空き施設を予約する

| ● 利用登録■ 1 0 ログイン | |
|---|-----|
| 坂町公共施設予約システム | |
| 空き状況の確認 催事案内 施設のご案内 ご利用の手引き | |
| お知らせる | |
| | |
| このシステムを通じて利用者から受付・登録した個人情報は、 このシステムのサービス提供にのみ利用し、他の目的で利用することはありません。 * プラウザの「戻る」ボタンは使用しないようにお願い致します。 | |
| 利用規約 佩人特報保護方針 特定急取引法に基づ | く表記 |
| | |

| 坂町公共施設予 | 約システム 確認 催事案内 利用者認証 | 施設のご案内 | ご利用の手引き | | | | | |
|----------------------|---|--------|---------------------------------------|--|----|-----|--------------|------------|
| 空き状況の IDとパスワードを入 | 確認 催事案内 利用者認証 1000000000000000000000000000000000000 | 施設のご案内 | ご利用の手引き | the second second second second second | | | | |
| IDとパスワードを入け | 利用者認証 | | a surproverse of these | よくあるご質問 | | | | |
| | カしてください。 | | | | | | | |
| | | ► 197~ | 利用者ID 000000 パスワード し パスワー | ログイン ドを忘れた場合 | }- | (1) | 入力 リック | |
| | | | | | | | 利用規約 個人协報保護力 | 計 特定感取引法仁基 |

2. 利用者登録通知書の利用者ID、パスワードを入力し、 [ログイン]ボタンをクリックし、ログインします。

| | | | <u> 277ページ</u> 0 ログアウト |
|--------------|-----------|----------|----------------------------------|
| 坂町公共施設予約システム | | | |
| | | | |
| 空き状況の確認 | 申込みの確認・取消 | 抽選申込みの確認 | 履歴の確認 |
| | パスワード変更 | 連絡先変更 | |
| | | | |
| | | | |
| クリック | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | 2)前期時,應1)注却存落→41 株会生物3)→1/★3/★53 |
| | | | 利用規約 個人情報保護方針 特定做取引法に基づく表記 |
| | | | |

3. [空き状況の確認]ボタンをクリックします。



4. 利用したい日付と施設名をクリックします。

| 施設の空き状況 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|----------|---------------|-------------------|---|----|------|-------|----|-----|-------|----|----|----|----|----|-----|----|-----|----|----------|----|----|----|----------|----|-------------|
| 施設の空き状況 | 期間の | 空き | 状》 | R | E | 的で | 検索 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 会館選択 カレン | ダーを | ≧開く | $\langle \rangle$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 令利 | 日 5年 | F 3/ | 32 | 日(: | 木) | 圳 | 反公 | 民館 | 官 | | | | | | | | | | | | |
| 《1ヶ月前 《1週間 | 前 | < 1 | 前 | | | | | | 本日 | | | | | | | 1日行 | 後> | | 11 | 間 | 後》 | » | 1 | <u> </u> | 後 | > |
| | 8 | | 9 | 1 | 0 | 11 | | 12 | 1. | 3 | 14 | 1 | 15 | 5 | 10 | j i | 1 | 7 | | .8 | | 19 | | 20 | | 21 |
| 児童室 | × | × | × | × | × | × > | (0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | C | | | 4 |
| 実習至 | C | 0 | 0 | 0 | 0 | 00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | C | | | 4 |
| 和室 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | C | | | 1 |
| 集会室 | C | 0 | 0 | 0 | 0 | 00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | C | C | | | |
| 会議室 | C | 0 | 0 | 0 | 0 | 00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | C | 0 | 61 | PT | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | C | C | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | N | | | •> |) 耳 | 辺 | <u>۱</u> | レ | 11 | こ) | 4 | ເວ | |
| | | | | | 0 | 꼬성 | £ | | | | | | | | | | | | 1 | | | | | | | |
| | | | | | | 20 | - | | | | - | F | - | 11 | | | Ь | | | | | | | | | |
| | | | | | | 1.2 | リノ戸マハ | | | 11 | | 1 | / | ソ | Ľ | / ' | / | | | | | | | | | |
| | | | | | 日色 | 甲之 | 스割当 | なし | 、もし | - < 1 | 13 | Ţ, | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | - | 受信 | 计期間 | 外 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

5. 使用したい施設・時間の枠をクリックします。
 ※水色の枠内に〇が表示されている施設・時間のみ申込可能です。
 ※時間表示は下の表のように表示されているため、選択誤りにご注意ください。

| 施設の空き状況 期間の空き状況 目的で検索 会館選択 カレンダーを開く Char 5年 3月 2日 (木) 坂公民館 ペ17月前 <12間前 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 況 | 施設の空き状 | |
|---|----|-------|----|----|-----|------------|----|-----|----|----|----|----|----|----|----|-----|----|----|----|-----|-----|---|---|----|----|-----|----|--------|--------------|--|
| 会館選択 カレンダーを開く 今和 5年 3月 2日 (木) 坂公民館 《1ヶ月前 〈1週間前 〈1日前 本日 1日後 1週間後 1ヶ月後 児童室 3 14 15 16 17 18 19 20 児童室 3 3 14 15 16 17 18 19 20 児童室 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 슟索 | でを | 目的 | | 2 | 状況 | 2ð | の雪 | 閒間 | 祝 # | 施設の空きり | |
| 令和 5年 3月 2日 (木) 坂公民館 《1ヶ月前 《1週間前 〈1日前 本日 1日後 > 1週間後 >> 1ヶ月後 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 児童室 × × × × × × ○ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 開く | -を | ダー | カレン | 会館選択 | |
| 《17月前 《1週間前 〈1日前 上日 1日後 1週間後 1ヶ月後 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 児童室 × <th></th> <th>館</th> <th>民</th> <th>反公</th> <th>1</th> <th>(木)</th> <th>日(</th> <th>2</th> <th>3月</th> <th>5年</th> <th>和</th> <th>令</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> | | | | | | | | | | | | 館 | 民 | 反公 | 1 | (木) | 日(| 2 | 3月 | 5年 | 和 | 令 | | | | | | | | |
| 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 児童室 × | » | ヶ月後 » | 17 | | 後 X | 週間 | 11 | | 後〉 | 1日 | (| | | | | | 本日 | | | | | |) | 前 | 18 | (e | ii | 《 1週間前 | 《1ヶ月前 | |
| 九里主 ヘ ヘ ヘ ヘ ヘ 〇 ○ ○ | 21 | 20 2 | 20 | 19 | | 18 | | .7 | 1 | 6 | 1 | 5 | 1 | 4 | 1 | 13 | | 12 | | 1 | 1 | 0 | 1 | 9 | ~ | 3 | 8 | | 田奈安 | |
| 和室 ○ | 5 | | 6 | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 6 | 6 | 6 | ô | Ô | ô | ô | Ô | ô | ô | - | | 実習室 | |
| 集会室 ○ | 0 | 00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 和室 | |
| 会議室 ○ | 0 | 00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 選択 | 選択 | 選択 | 選択 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 集会室 | |
| | 0 | 00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | 会議室 | |
| +3申込トレイに入れる | 5 | いれる | | イに | レ | <u>۱</u> ۲ | 印记 | 9 F | • | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 空き |) 3 | C | | | | | | | | |
| ──────────────────────────────────── | | | - | | | | _ | | | Г | | | | | | | | | 済み | 予約》 | | × | | | | | | | | |
| | | | 1 | ク | vy | J | | ク | | | | _ | J. | 示の | は表 | LK | 、も | なし | 割当 | 甲込 | | 8 | | | | | | | | |
| 受付期間外 | | | | - | 1 | | | 1 | | | | | | | | | | ንኑ | 期間 | 安何期 | 3 | - | | | | | | | | |

6. クリックした枠が赤く表示されたことを確認して、 [申込トレイに入れる]ボタンをクリックします。

| 申込トレイ | í :: | 【テスト団体 | :] | | | |
|--------------|------------|------------------|----------------|-------------------|----------------------------------|----------|
| | | | | 申込内容 | | |
| ♥は、入力必利用目的と利 | 須項目 用人数 | です。 は「情報入力」オ | ドタンを押して「申込情報 | 入力」画面で入力し | てください。 | |
| | | | 催事区分♥ | ~ | | (|
| | | | 利用内容♥ 利用 | 内容のインターネッ | ト公開 ○公開する ◉公開しない | - ①入力 |
| | | 利用施設 | | 坂公民館 | 真会室 | 信報入力 |
| | | 利用日時 | 3 | 令和 5年 3月 2日 (木 | :) 14:30 - 16:30 | |
| | 1 | 利用目的 | 利用目的が選択されてません。 | 利用人数 | 利用人数が入力されていませ | 備品 |
| | | 料金 | 660 | 日 申込状況 | | 取消 |
| | 2 | 主意事項 | | | ②クリック | |
| | 注 | 意事項 本文 | | | | |
| | | ※注 | 意事項を確認の上「 | 同意して申し込 同意して申し | む」ボタンを押してください <mark>込む</mark> | <u>,</u> |
| | | ♥ 申込を続 | ける | | | |

7. 必要情報を入力し、[情報入力]ボタンをクリックします。 <必要情報>

催事区分・・・選択肢からあてはまるものを選択してください。

利用内容・・・施設を利用する具体的な内容を入力してください。 利用内容のインターネット公開

 ・・入力した利用内容を本システム内で公開してよいか 選択してください。

(トップページ「催事案内」から確認できます。)



8.利用人数を入力、利用目的を選択し、[確定]ボタンをクリックします。
 ※施設により備品や冷暖房の利用有無など質問事項が異なります。
 利用内容に従って入力・選択してください。
 ※申込画面に表示されていない備品等の利用を希望される場合、
 予約完了後、施設窓口で追加申請を行ってください。

| 申込トレイ | í :: | 【テスト団 | 本】 | | | | |
|-----------------|------------|------------------|-----------|--------------------|-----------------|------------------|---------------------|
| | | | | | 申込内容 | | |
| ◇は、入力必須 利用目的と利用 | 須項目 用人数 | です。 は「情報入力」 | ボタンを押して「申 | 込情報入; | 力」画面で入力して | ください。 | |
| | | | 催事区分♥ | その他 | ~ | | |
| | | | 利用内容🕏 | 担当者 利用内容 | 会議 子のインターネット | 公開 〇公開する ◉公開しない | |
| | | 利用施設 | | | 坂公民館 集 | | _備 ①確認 |
| | 1 | 利用日時 | | 令利 | 口5年3月2日(木) | 14:30 - 16:30 | <u>äe</u> |
| | | 利用目的 | 会議 | | 利用人数 | 15 人 | Vienn |
| | | 料金 | | 660円 | 申込状況 | 審査待ち | 取消 |
| | 通 | 主意事項 | | | | | |
| | 注 | 意事項 本文 | | | | | |
| | | * | 注意事項を確認の | の上「同 | 意して申し込む | 3」ボタンを押してください | ②確認 |
| | | り申込を紛 | もける | | 息して甲しぇ | 3 つ 3 ク | リック |

 9.利用施設や時間、入力内容に間違いがないか確認します。
 続いて、注意事項を確認し、内容に同意いただける場合は、
 [同意して申し込む]ボタンをクリックします。
 ※表示される料金は正確な料金でなく目安になります。申込前に 正確な料金が知りたい場合、窓口へお問い合わせください。

| _ | | | All the TV day | | | | | | |
|---|------|-----------------------|-------------------------------|------|--|--|--|--|--|
| | 催争区分 | その他 | 催 争詳細 | | | | | | |
| | 利用内容 | 担当者会議 利用内容のインターネット | 担当者会議 利用内容のインターネット公開:公開しない | | | | | | |
| | 申請番号 | | 2022000215 | | | | | | |
| | 利用施設 | | 坂公民館 集会室 | | | | | | |
| Ī | 利用日時 | 令和 | 令和 5年 3月 2日 (木) 14:30 - 16:30 | | | | | | |
| 1 | 利用目的 | 会議 | 利用人数 | 15 人 | | | | | |
| | 料金 | 660円 | 申込状況 | 審査待ち | | | | | |
| | | 予約申込を | 受け付けました。 | | | | | | |

 予約が完了しました。登録したメールアドレスへ「利用申込受付のお知らせ」メールが届きますので、ご確認ください。 複数の申込を行う場合は[申込を続ける]ボタンをクリックすると、 4ページ 5の画面に戻りますので、続けて申込を行ってください。



 11.施設職員による審査完了後、登録したメールアドレスへ 「審査結果のお知らせ」メールが届きます。
 審査完了後からお支払いが可能になりますので、2週間以内に 使用料金をお支払いください。
 ※(町民センターおよび小中学校をご利用の場合) 新年度利用分については4/1より支払可能となりますので、 支払期限については別途メールにてご案内いたします。

第2部

予約内容を確認する

| 坂町公共施設書 | 予約システノ | 2 | | | | | <u> ネイィージ</u> 0ログアウト |
|---------|---------|-----|---------|--------------------|----------------------------|--|----------------------------|
| 空き状況の確認 | 申込トレイ | 申込み | みの確認・取消 | マイページ | | | |
| | 申込完了 :: | 【テス | ト団体】 | | | | |
| | | | | | 申込内容 | | |
| | | | 催事区分 | その他 | 催事詳細 | | |
| | | | 利用内容 | 担当者会議 利用内容のインター | -ネット公開:公開した | clv | _ クリック |
| | | - | 申請番号 | | 202200 | 0215 | |
| | | | 利用施設 | | 坂公民館 | 集会室 | |
| | | | 利用日時 | | 令和 5年 3月 2日 (: | t) 14:30 - 16:30 | |
| | | 1 | 利用目的 | 会議 | 利用人数 | 15 人 | |
| | | | 行业 | 子術 | 000円 中込4人/ル 約申込を受け付けまし? | () 重重(1) 5 () () () () () () () () () () () () () (| 2 |
| | | | 申込を続ける | | | | |
| | | | | | | | 利用規約 個人時報保護方針 特定應取引法に基づく表記 |

1. [マイページ]ボタンをクリックします。

| 坂町公共施設予約システム | | | <mark>ደ የተለት እን ወ</mark> ር ወደ የ |
|--------------|-----------|----------|---------------------------------|
| | | | |
| 空き状況の確認 | 申込みの確認・双消 | 抽選申込みの確認 | 履歴の確認 |
| | パスワード変更 | 連絡先変更 | |
| | | クリック | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | 利用規約 個人情報保護方針 特定商取引法に基づく |

2. [申込みの確認・取消]ボタンをクリックします。

<審査完了前>

| ✔ 状況 🔺 | ▼ 申請番号 🔺 | ▼利用日時 🔺 | ▼ 利用施設 🔺 | |
|--------|------------|--------------------------------|----------------------------|----------------|
| 審査待ち | 2022000215 | 令和 5年 3月 2日 (木) 14:30-16:30 | 坂公民館 集会室 | 内容詳細申請内容 |
| 予約 | 2022000214 | 令和 5年 2月 4日 (土) 12:30-13:00 | 坂町町民センター 視聴寛教室 | 内容詳細 申請内容 支払内容 |
| 予約 | 2022000210 | 令和 5年 4月 2日 (日) 12:00-12:30 | 坂公民館 児童室 | 内容詳細申請内容お支払い |
| 予約 | 2022000042 | 令和 5年 2月14日 (火) 13:30-14:00 | クリック | 内容詳細 申請内容 お支払い |
| 予約 | 2022000041 | 令和 5年 2月13日 (月) 13:30-14:00 | 児童室 | 内容詳細 申請内容 お支払い |
| 予約 | 2022000016 | 令和 5年 2月12日 (日) 12:00-14:00 | 坂町町民センター 視聴寛教室 備品 1件 | 内容詳細申請内容支払内容 |
| 予約 | 2022000015 | 令和 5年 3月15日 (水) 13:30-14:00 | 坂公民館 児童室 | 内容詳細申請内容お支払い |
| 予約 | 2022000007 | 令和 5年 4月 2日 (日) 14:00-14:30 | 坂町町民センター 視聴覚教室 | 内容詳細 申請内容 お支払い |
| 取消 | 000060 | 令和 5年 6月26日 (月) 14:30-15:00 | 坂公民館 実習室 | 内容詳細申請内容 |
| 予約 | 000059 | 令和 5年 3月 2日 (木) 8:30-12:00 | 坂公民館 児童室 | 内容詳細申請内容支払内容 |
| 予約 | 000004 | 令和 5年12月 9日 (土) 11:30-12:00 | 坂町町民センター 視聴寛教室 | 内容詳細申請内容支払内容 |

<審査完了後>

| 7 状況 🔺 | ▼ 申請番号 🔺 | ▼利用日時 🔺 | ▼ 利用施設 🔺 | |
|--------|------------|--------------------------------|----------------------------|----------------|
| 承認 | 2022000215 | 令和 5年 3月 2日 (木) 14:30-16:30 | 坂公民館 集会室 | 内容詳細 申請内容 お支払い |
| 予約 | 2022000214 | 令和 5年 2月 4日 (土) 12:30-13:00 | 救町町民センター 視聴寛教室 | 内容詳細(申請内容)支払内容 |
| 予約 | 2022000210 | 令和 5年 4月 2日 (日) 12:00-12:30 | 坂公民館 児童室 | 内容詳細申請内容お支払い |
| 予約 | 2022000042 | 令和 5年 2月14日 (火) 13:30-14:00 | クリック | 内容詳細 申請内容 お支払い |
| 予約 | 2022000041 | 令和 5年 2月13日 (月) 13:30-14:00 | 児童室 | 内容詳細 申請内容 お支払い |
| 予約 | 2022000016 | 令和 5年 2月12日 (日) 12:00-14:00 | 坂町町民センター 視聴寛教室 備品 1件 | 内容詳細(申請内容)支払内容 |
| 予約 | 2022000015 | 令和 5年 3月15日 (水) 13:30-14:00 | 坂公民館 児童室 | 内容詳細 申請内容 お支払い |
| 予約 | 2022000007 | 令和 5年 4月 2日 (日) 14:00-14:30 | 坂町町民センター 視聴寛教室 | 内容詳細 申請内容 お支払い |
| 取消 | 000060 | 令和 5年 6月26日 (月) 14:30-15:00 | 坂公民館 実習室 | 内容詳細申請内容 |
| 予約 | 000059 | 令和 5年 3月 2日 (木) 8:30-12:00 | 坂公民館 児童室 | 内容詳細申請内容支払内容 |
| 予約 | 000004 | 令和 5年12月 9日 (土) 11:30-12:00 | 坂町町民センター | 内容詳細 申請内容 支払内容 |

[内容詳細]ボタンをクリックします。
 ※審査完了前・完了後で表示内容が異なります。

| 込内容詳細 :: | 【テスト団体】 | | | |
|----------|-------------|-----------------------------|------|-------------|
| | 申請番号 | 予約·抽選状況 | 予約状態 | 施設使用料 |
| | 2022000215 | 承認 | 仮予約 | 660円(未入金) |
| | 利用日時 | 令和 5年 3月 2日 (木) 14:30-16:30 | | |
| | 施設 | 坂公民館 集会室 | | |
| | 目的 | 会議 | | |
| | 利用内容 | 担当者会議 | | |
| | 冷暖房を使用しますか。 | はい | | |
| | 申込日 | 令和 5年 2月 2日 (木) | | |
| | | | 双消 | |
| (| ▼ 戻る | | | |
| 1 - | | ・中空ミキニ | ++++ | マント ション ト・- |

4. 申込時に入力した内容が表示されますのでご確認ください。
 ※料金のお支払い前かつ利用日の7日前までに限り、
 本ページから予約の取消が可能です。